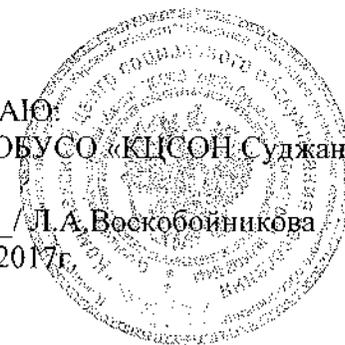


УТВЕРЖДАЮ:  
 Директор ОБУСО «КЦСОН Суджанского  
 района»

*Л.А. Воскобойникова*  
 / Л.А. Воскобойникова  
 «11» января 2017г.



**План  
 мероприятий по улучшению качества работы областного бюджетного  
 учреждения социального обслуживания населения «Комплексный центр социального обслуживания населения Суджанского района  
 Курской области» на 2017 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Основание реализации (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный	Результат	Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия
<b>1. Открытость и доступность информации об организации</b>						
1.	Постоянное обновление сайта учреждения	Изменение, добавление новых разделов, отражающих деятельность учреждения. Доступность получения социальных услуг в онлайн режиме.	В течение года	Зам директора Федрунова Л.М. Инженер-программист Меркулов В.С.	Удобство пользования официальным сайтом учреждения. Увеличение числа посещений сайта учреждения.	Наличие актуальной и достоверной информации на сайте учреждения. Доступность способов обратной связи с получателями социальных услуг. Количество посещений сайта учреждения.
2.	Повышение качества и содержательности информации, ее актуализация, в т.ч. размещаемой на стендах, в СМИ и других открытых источниках информации.	Доступность и достаточность информации об организации.	В течение года	Зам директора Федрунова Л.М. Заведующие структурными подразделениями: Асютина Н.Н. Горбатова Н.А. Петренко Г.Г. Сытник Н.С. Выдрина В.В. Конопля Г.В.	Обновление информационных стендов. Размещение информации об услугах, оказываемых учреждением в, медицинских, социозащитных и иных учреждениях и организациях.	Увеличение доли лиц, считающих информирование о работе организации и порядке предоставления услуг доступным и достаточным.

				Кондрашова Н.Г.	Информационное освещение деятельности учреждения в СМИ.	
3.	Размещение информации на официальном сайте (bus.gov.ru)	Контроль за размещением информации об учреждении	Ежемесячно	Гл. бухгалтер	Своевременная подготовка информации об учреждении на сайте	Открытость и доступность информации об учреждении

**2. Комфортность условий и доступность получение услуг в сфере социального обслуживания, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья**

1.	Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в учреждении и развитие материально-технической базы.	Составление писем и взаимодействие со спонсорскими организациями, размещение объявлений в СМИ	В течение года	Зам.директора Кошелев В.А.	Ремонтные работы в учреждении, соответствие помещений, требованиям СанПиНа.	Увеличение доли лиц, считающих условия оказания услуг комфортными.
		Наличие доступных условий получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья.	II-III квартал 2017	Зам.директора Кошелев В.А.	Оборудование специальными указателями мест для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов в местах парковки транспортных средств	Повышение комфортности и доступности получения услуг, гражданами с ограниченными возможностями здоровья

**3. Доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации**

1.	Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении получателей	Профессионализм персонала.	В течение года	Зав. Социально-реабилитационным отделением Алмаева В.В.	Наличие и реализация профилактических и реабилитационных про-	Увеличение доли лиц, считающих персонал, оказывающий услуги, высококомпетентным.
----	--	----------------------------	----------------	---	---	--

	социальных услуг	Вежливое и доброжелательное взаимодействие с получателями социальных услуг	В течение года	Зам директора Федрунова Л.М. Заведующие структурными подразделениями: Асютина Н.Н. Горбатова Н.А. Петренко Г.Г. Сытник Н.С. Выдрина В.В. Конопля Г.В. Кондрашова Н.Г. Дубская Ф.И. Соловьянова В.И.	грамм. Профессиональное самообразование специалистов.  Контроль за соблюдением специалистами этических основ социальной работы. Проведение для сотрудников методических часов на тему: «Этика социальной работы»	Отсутствие конфликтных ситуаций и обоснованных жалоб. Увеличение доли лиц, считающих, что услуги оказываются персоналом в доброжелательной и вежливой форме.
2.	Мероприятия, направленные на улучшение качества предоставления услуг в соответствии со стандартами оказания услуг	Качественное оказание услуг и проведение мероприятий	В течение года	Зам. директора Федрунова Л.М. Члены комиссии по проверке качества предоставления социальных услуг	Проведение исследования (анкетирования) степени удовлетворенности клиентов, качеством предоставления услуг. Организация семинаров и учебы со специалистами по системе качества предоставления социальных услуг.	Повышение удовлетворенности получателей социальных услуг, качеством проводимых мероприятий и оказанных услуг.

#### 4. Коммуникативная эффективность учреждения

1.	Повышение квалификации специалистов центра	Формирование списка специалистов, которым требуется повышение квалификации; разработка обучающих семинаров	В соответствии с планом	Специалист по кадрам	Составление перспективного плана повышения квалификации специалистов. Составление графика повышения квалификации. Обучение на курсах повышения квалификации.	Повышение коммуникативной эффективности учреждения. Увеличение доли специалистов, своевременно прошедших обучение и повышение курсов квалификации Расширение возможности реагирования на меняющиеся требования клиентов в соответствии со стандартами социальных услуг
2.	Обучение специалистов с целью предотвращения профессионального «выгорания»	Психологическая поддержка специалистов оказывающих социальные услуги.	1 раз в квартал	Заведующий социально-реабилитационным отделением Алмаева В.В.	Проведение тренингов, деловых игр и занятий со специалистами.	Положительное изменение качественных показателей труда
3.	Повышение профессионального мастерства персонала	Повышение профессиональной, личностной и коммуникативной компетентности персонала.	В течение года	Заведующие структурными подразделениями: Асютина Н.Н Горбатова Н.А. Петренко Г.Г. Сытник Н.С. Выдрина В.В. Конопля Г.В. Кондрашова Н.Г Дубская Ф.И. Соловьянова В.И.	Участие в обучающих семинарах. Организация методической помощи сотрудникам. Разработка и распространение информационных методических материалов по разным направлениям деятельности учреждения	Улучшение кадрового обеспечения центра. Повышения качества предоставления социальных услуг в условиях оптимизации системы социального обслуживания. Расширение возможности реагирования на меняющиеся требования клиентов в соответствии со стандартами социальных услуг

					ждения. Обмен опытом со специалистами других центров. Участие в конкурсах проф. мастерства.	
4.	Развитие наставничества в социальной сфере	Оказание помощи молодым специалистам в их профессиональном становлении.	В течение года	Заведующие структурными подразделениями: Асюткина Н.Н. Горбатова Н.А. Петренко Г.Г. Сытник И.С. Выдрица В.В. Конопля Г.В. Кондрашова И.Г. Дубская Ф.И. Соловьянова В.И.	Подготовка положения о наставничестве. Подбор методической литературы для молодых специалистов. Работа под руководством специалиста.	Улучшение качества оказания социальных услуг. Профессиональное становление молодого специалиста.
<b>5. Финансово-хозяйственная деятельность</b>						
1.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	Анализ штатной численности учреждения	В течение года	Главный бухгалтер Юнашева Н.Н., бухгалтер Бахеркина Е.П., специалист по кадрам Несмачная Е.В..	Анализ Штатного расписания	Экономия средств фонда оплаты труда направить на: доведение показателей по заработной плате целевых категорий работников до контрольных значений в соответствии с «Дорожной картой»; на стимулирующие выплаты прочему персоналу, не включенному в Указы Президента РФ

						<p>Проведение ремонтных работ в зданиях учреждения.</p> <p>Приобретение основных средств для нужд учреждения.</p> <p>Предоставление реабилитационных услуг в соответствии с новыми стандартами.</p>
2.	Увеличение стоимости материальных запасов	<p>Разработка норм расхода материальных ресурсов и их утверждение в рамках учетной политики учреждения (средств для стирки, уборки, поддержания санитарно-гигиенического режима в соответствии с требованиями санитарных норм и правил), а также внедрение в использование</p> <p>Снижение общехозяйственных и общепроизводственных расходов</p>	В течение года	<p>Главный бухгалтер Юнашева Н.Н.</p>		<p>Проведение ремонтных работ в зданиях учреждения.</p> <p>Приобретение основных средств для нужд учреждения.</p> <p>Предоставление реабилитационных услуг в соответствии с новыми стандартами</p>
			В течение года	<p>Главный бухгалтер Юнашева Н.Н.</p>		<p>Проведение ремонтных работ в зданиях учреждения.</p> <p>Приобретение основных средств для нужд учреждения.</p> <p>Предоставление реабилитационных услуг в соответствии с новыми стандартами</p>