

# Государственная инспекция труда в Курской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

## РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля  
о проведении плановой, выездной проверки

(плановой/внеплановой, документарной/выездной)  
юридического лица, индивидуального предпринимателя  
от "31" августа 2018 г. № 46/12-1991я-18-И

1. Провести проверку в отношении: **Областное бюджетное учреждение социального**

**обслуживания населения «Комплексный центр социального обслуживания населения Суджанского района Курской области»**

2. Место нахождения: **307800, Курская обл, Суджанский район, г. Суджа, ул. Щепкина, 26**

3. Назначить лицом (ами), уполномоченным (и) на проведение проверки:  
**Федосову Ольгу Алексеевну, Главного государственного инспектора труда**

**Аникушину Юлию Викторовну, Государственного инспектора труда**

**Киселеву Наталью Константиновну, начальника отдела,**

**Басова Дмитрия Петровича, ВРИО Заместителя руководителя**

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц:

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках **Осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.10001244260**

(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля, реестровый(ые) номер(а) функции(й) в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»)

6. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью:

**осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в соответствии с утвержденным ежегодным планом проведения плановых проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2018 год, размещенным на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации и официальном сайте Государственной инспекции труда в Курской области в сети «Интернет». План проверок за 2018 г.**

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

- а) в случае проведения плановой проверки:
  - ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;
  - реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);
- б) в случае проведения внеплановой проверки:
  - реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
  - реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);
  - реквизиты поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;
  - реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;
  - реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
  - реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;
  - сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;
- в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:
  - реквизиты прилагаемой к распоряжению (приказу) о проведении проверки копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются:

Обеспечение соблюдения и защиты трудовых прав и свобод граждан, включая право на безопасные условия труда

надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

- соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами;
- соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;
- соответствие сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах;
- выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;  
проведение мероприятий:
- по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;
- по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;  
по обеспечению безопасности государства;  
по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки:

20 (двадцать) рабочих дней

К проведению проверки приступить  
с "17" сентября 2018 г.

Проверку окончить не позднее  
по "12" октября 2018 г.

9. Правовые основания проведения проверки: Конвенция Международной организации труда № 81 об инспекции труда (1947) и Протокол к ней 1995 года, ратифицированные Федеральным законом от 11 апреля 1998 года № 58-ФЗ, Трудовой кодекс Российской Федерации, Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, Положение о Федеральной службе по труду и занятости, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 года № 324, Постановление Правительства Российской Федерации "Об утверждении Положения о федеральном государственном надзоре за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права" от 01 сентября 2012 года №875, Положение о территориальном органе Федеральной службы по труду и занятости - государственной инспекции труда в Курской области, утв. приказом Роструда от 31.03.2017 г. № 176, иные федеральные 31.03.2017 г. № 176, иные федеральные нормативные правовые акты и положения введенного в действие Федерального закона № 294-ФЗ.

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке Конституция Российской Федерации; Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ; Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации"; Закон РФ от 15.05.1991 № 1244-1 "О социальной защите

граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";  
Федеральный закон от 19.05.1995 № 81-ФЗ "О государственных пособиях гражданам, имеющим  
детей"; Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные  
законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового  
положения государственных (муниципальных) учреждений"; Федеральный закон от 25.07.2002 №  
115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"; Постановление  
Минтруда РФ от 12.05.2003 N 28 "Об утверждении Межотраслевых правил по охране труда на  
автомобильном транспорте" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 19.06.2003 N 4734); Приказ  
Минтруда России от 17.08.2015 N 552н "Об утверждении Правил по охране труда при работе с  
инструментом и приспособлениями" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.10.2015 N 39125);  
Приказ Минтруда России от 28.03.2014 N 155н (ред. от 17.06.2015) "Об утверждении Правил по  
охране труда при работе на высоте" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.09.2014 N 33990);  
Приказ Минтруда России от 24.07.2013 N 328н (ред. от 19.02.2016) "Об утверждении Правил по  
охране труда при эксплуатации электроустановок" (Зарегистрировано в Минюсте России  
12.12.2013 N 30593); Приказ Минтруда России от 17.09.2014 N 642н "Об утверждении Правил по  
охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов" (Зарегистрировано в  
Минюсте России 05.11.2014 N 34558); Приказ Минтруда России от 23.06.2016 N 310н "Об  
утверждении Правил по охране труда при размещении, монтаже, техническом обслуживании и  
ремонте технологического оборудования" (Зарегистрировано в Минюсте России 15.07.2016 N  
42880); Приказ Минтруда России от 23.12.2014 N 1101н «Правила по охране труда при  
выполнении электросварочных и газосварочных работ»; Постановление Минтруда России от  
10.05.2001 N 37 «Межотраслевые правила по охране труда при окрасочных работах»;  
Постановление Минтруда России от 16.10.2000 N 75 «Межотраслевые правила по охране труда  
при химической чистке, стирке»; Постановление Минтруда России от 17 сентября 1997 г. N 44  
«Межотраслевые правила по охране труда при использовании химических веществ»;  
Постановление Минтруда России от 25.12.1997 N 66 (ред. от 23.08.2016) "Об утверждении  
Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной  
обуви и других средств индивидуальной защиты"; Постановление Минтруда России от 16.12.1997  
N 63 (ред. от 05.05.2012) "Об утверждении Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи  
работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты";  
Постановление Минтруда России от 08.12.1997 N 61 (ред. от 05.05.2012) "Об утверждении  
Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной  
обуви и других средств индивидуальной защиты"; Постановление Минтруда России от 29.12.1997  
N 68 (ред. от 05.05.2012) "Об утверждении Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи  
работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты";  
Приказ Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 N 290н (ред. от 12.01.2015) "Об утверждении  
Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и  
другими средствами индивидуальной защиты" (Зарегистрировано в Минюсте России 10.09.2009 N  
14742); Приказ Минздравсоцразвития РФ от 01.09.2010 N 777н "Об утверждении Типовых норм  
бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной  
защиты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также  
на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением"  
(Зарегистрировано в Минюсте РФ 27.09.2010 N 18549); Приказ Минздравсоцразвития России от  
22.06.2009 N 357н (ред. от 20.02.2014) "Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи  
специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам,  
занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах,  
выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением"  
(Зарегистрировано в Минюсте России 01.09.2009 N 14683); Приказ Минздравсоцразвития РФ от  
16.07.2007 N 477 "Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи сертифицированных  
специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам,  
занятым на строительных, строительно-монтажных и ремонтно-строительных работах с вредными  
и (или) опасными условиями труда, а также выполняемых в особых температурных условиях или  
связанных с загрязнением" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 16.10.2007 N 10332); Приказ  
Минтруда России от 09.12.2014 N 997н "Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи  
специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам  
сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с

вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2015 N 36213); Постановление Правительства РФ от 13.03.2008 N 168 (ред. от 28.06.2012) "О порядке определения норм и условий бесплатной выдачи лечебно-профилактического питания, молока или других равноценных пищевых продуктов и осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов"; Приказ Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 N 1122н "Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда "Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.04.2011 N 20562); Приказ Минздравсоцразвития России от 05.03.2011 N 169н «Об утверждении требований к комплектации изделиями медицинского назначения аптек для оказания первой помощи работникам»; Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н (ред. от 05.12.2014) "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.10.2011 N 22111); Закон РФ от 02.07.1992 № 3185-1 "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании"; Постановление Правительства РФ от 23.09.2002 N 695 (ред. от 25.03.2013) "О прохождении обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающими в условиях повышенной опасности"; Приказ Минздравсоцразвития России от 15.12.2014 N 835н «Порядок проведения предсменных, предрейсовых и послерейсовых, послерейсовых медицинских осмотров»; Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»; Федеральный закон от 28.12.2013 № 421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда»; Приказ Минтруда России от 07.02.2014 N 80н (ред. от 14.11.2016) "О форме и порядке подачи декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, Порядке формирования и ведения реестра деклараций соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.05.2014 N 32387); Приказ Минтруда России от 14.11.2014 N 882н "Об утверждении особенностей проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах работников, перечень профессий и должностей которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2007 г. N 252" (Зарегистрировано в Минюсте России 12.12.2014 N 35162); Постановление Правительства РФ от 16.04.2003 N 225 (ред. от 25.03.2013) "О трудовых книжках" (вместе с "Правилами ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей"); Постановление Минтруда России от 10.10.2003 N 69 (ред. от 31.10.2016) "Об утверждении Инструкции по заполнению трудовых книжек" (Зарегистрировано в Минюсте России 11.11.2003 N 5219); Федеральный закон от 19.06.2000 № 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда"; Постановление Правительства РФ от 22.07.2008 N 554 "О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время"; Постановление Правительства РФ от 24.12.2007 N 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы"; Приказ Минтруда России от 30.04.2013 N 182н «Об утверждении формы и порядка выдачи справки о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений за два календарных года, предшествующих году прекращения работы (службы, иной деятельности) или году обращения за справкой о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений, и текущий календарный год, на которую были начислены страховые взносы, и о количестве календарных дней, приходящихся в указанном периоде на периоды временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, период освобождения работника от работы с полным или частичным сохранением заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации, если на сохраняемую заработную плату за этот период страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации не начислялись»; Соглашение между Администрацией Курской области, Союзом "Федерации организаций профсоюзов Курской

области" и Ассоциацией - объединением работодателей "Союз промышленников и предпринимателей Курской области" о минимальной заработной плате на территории Курской области на 2017 год установлена минимальная заработная плата на 2017 год; Постановление Правительства РФ от 05.05.2014 N 409 (ред. от 02.08.2016) "Об утверждении Правил предоставления отпуска лицам, допущенным к соисканию ученой степени кандидата наук или доктора наук"; Постановление Правительства РФ от 13.10.2014 N 1048 "О порядке предоставления дополнительных оплачиваемых выходных дней для ухода за детьми-инвалидами" (вместе с "Правилами предоставления дополнительных оплачиваемых выходных дней для ухода за детьми-инвалидами"); Постановление Правительства РФ от 11.10.2001 N 719 (ред. от 02.06.2016) "Об утверждении Порядка предоставления отпусков работникам, усыновившим ребенка"; Постановление Правительства РФ от 14.05.2015 N 466 (ред. от 07.04.2017) "О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках"; Приказ Минздравсоцразвития РФ от 13.08.2009 N 588н "Об утверждении Порядка исчисления нормы рабочего времени на определенные календарные периоды времени (месяц, квартал, год) в зависимости от установленной продолжительности рабочего времени в неделю" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 28.09.2009 N 14900); Приказ Минтранса России от 20.08.2004 N 15 (ред. от 05.06.2017) "Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2004 N 6094); Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством"; Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 (ред. от 10.12.2016) "Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством"; Постановление Правительства РФ от 03.11.1994 N 1206 (ред. от 24.12.2014) "Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан"; Постановление Правительства РФ от 25.02.2000 N 162 "Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда женщин"; Постановление Правительства РФ от 25.02.2000 N 163 (ред. от 20.06.2011) "Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет"; Постановление Правительства РФ от 19.01.2008 N 16 "Об утверждении перечня работ, профессий, должностей, непосредственно связанных с управлением транспортными средствами или управлением движением транспортных средств"; Постановление Правительства РФ от 06.02.1993 N 105 "О новых нормах предельно допустимых нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную"; Постановление Минтруда РФ от 07.04.1999 N 7 "Об утверждении Норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 01.07.1999 N 1817); Постановление Правительства РФ от 21.01.2015 N 29 (ред. от 09.08.2016) "Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации"; Постановление Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29 (ред. от 30.11.2016) "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций" (Зарегистрировано в Минюсте России 12.02.2003 N 4209); Постановление Минтруда России от 24.10.2002 N 73 "Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.12.2002 N 3999); Постановление Правительства РФ от 15.12.2000 N 967 (ред. от 24.12.2014) "Об утверждении Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний"; Приказ Минздравсоцразвития России от 01.03.2012 N 181н (ред. от 16.06.2014) "Об утверждении Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков" (Зарегистрировано в Минюсте России 19.03.2012 N 23513); Постановление Минтруда РФ от 31.12.2002 N 85 «Об утверждении перечней должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать

письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, а также типовых форм договоров о полной материальной ответственности»; Приказ Минтруда России от 24.06.2014 N 412н «Типовое положение о комитете (комиссии) по охране труда»; Приказ Минтруда России от 19.08.2016 N 438н «Типовое положение о системе управления охраной труда»;

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

Проведение проверки посредством: - запроса у работодателя документов, относящихся к предмету проведения проверки с 17.09.2018- 12.10.2018, действия по рассмотрению документов юридического лица, по обследованию используемых территорий, зданий, сооружений, оборудования (рабочих мест) на соответствие требованиям трудового законодательства с 17.09.2018 по 12.10. 2018; - в случае выявления нарушений - выдача обязательных для исполнения предписаний об устранении выявленных нарушений, подготовка документов (материалов) о привлечении должностных (юридических) лиц к ответственности в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ с 17.09.2018 по 12.10.2018

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии): Административный регламент исполнения Федеральной службой по труду и занятости государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 октября 2012 г. N 354н) зарегистрировано в Минюсте России 06.03.2013 № 27533)

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

Трудовые договоры, личные карточки формы Т-2, трудовые книжки работников, Книга учета движения трудовых книжек, Положение об оплате труда, Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, штатное расписание, документы, подтверждающие выплату работникам заработной платы, отпускных сумм, график отпусков, табели учета рабочего времени, приказы по персоналу (о приеме на работу и увольнении); сведения о перечислении денежных сумм в бюджет и внебюджетные фонды (в виде справки); информация о предоставлении работникам гарантий и компенсаций за работу на рабочих местах с вредными (опасными) условиями труда; информация о проведении обучения и проверки знаний требований охраны труда руководителей и специалистов, а также информация о проведении обучения производственного персонала безопасным методам и приемам выполнения работ (удостоверения о прохождении обучения по охране труда руководителя, должностных лиц и специалистов, протоколы проверки знаний, перечни лиц, подлежащих обучению, программы обучения), должностные инструкции, приказы о назначении лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, за исправное состояние оборудования и безопасное производство работ на оборудовании; документы о проведении инструктажей по безопасности труда и стажировки на рабочем месте (журналы проведения вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте, программы проведения инструктажей, перечни инструкций, инструкции по охране труда), материалы проведения аттестации рабочих мест по условиям труда (карты аттестаций, сводную ведомость результатов аттестации рабочих мест по условиям труда, сведения об аттестующей организации, приказ о завершении аттестации и др.); перечни работ и профессий, имеющих право на обеспечение средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, молоком, личные карточки учета выдачи СИЗ, а также смывающих и обезвреживающих средств, сертификаты на выдаваемые СИЗ и на смывающие и обезвреживающие средства; документы, подтверждающие прохождение работниками обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров и другая информация, подтверждающая обеспечение работодателем безопасных условий труда при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов. Положение об оплате труда. Положение о премировании, Положение о надбавках, доплатах. Документы, устанавливающие порядок индексации заработной платы. Документы, свидетельствующих о наличии или отсутствии задолженности по заработной плате, карточек счета № 50 (касса) и № 51 (расчетный счет), сведения о дебиторской задолженности с указанием адресов должников, сумм и принимаемых мер по ее погашению, график погашения задолженности по заработной плате. Ведомости по начислению и выплате заработной платы работникам. Документы по учету использования рабочего времени, табели учета рабочего времени. Документы, подтверждающие выплату расчета уволенным работникам. Приказы о привлечении работников к дисциплинарной ответственности (вместе с актами, объяснениями, докладными, уведомлениями профсоюзного комитета, и т.п.). Заявления работников о выдаче справок, связанных с работой и ответов на указанные заявления. Положение о порядке хранения и использования персональных данных работников. Приказы о переводе, вместе с уведомлениями, согласиями работников. Приказы

об изменении определенных сторонами условиях трудового договора (вместе с уведомлениями, согласиями работников и т.п.). Приказы о привлечении к сверхурочной работе (вместе с согласиями работников, согласованием с профсоюзной организацией, табелями учета рабочего времени, ведомостей по начислению и выплате заработной платы). Приказы о привлечении работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни (вместе с согласиями работников, согласованием с профсоюзной организацией, табелями учета рабочего времени, ведомостей по начислению и выплате заработной платы). Расчетные листки и приказы работодателя об утверждении формы расчетного листка. Приказы о расширении зоны обслуживания, выполнении обязанностей временно отсутствующих работников (вместе с согласиями работников, документов по оплате дополнительной работы). Листки нетрудоспособности и документы по их оплате. Приказы об объявлении простоя и документов по оплате простоя. Приказы о снижении беременным женщинам норм выработки и т. п. (вместе с заявлениями, медицинскими заключениями). Приказы о предоставлении отпусков по беременности и родам и документов по их оплате. Справка обо всех лицах, состоящих в трудовых отношениях с организацией, с указанием наличия и количества в организации состоящих в трудовых отношениях с организацией работников, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства (с указанием: 1 - общего числа работников, 2 - общего числа работников, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства (а также, 2.1. - численность таких работников, прибывших в Российскую Федерацию в порядке, требующем получения виз, и численность работников, прибывших в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы). При наличии в организации работников, состоящих в трудовых отношениях с организацией, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, представить трудовые договоры на любых трех из них, а также личные карточки формы Т-2. Справку о наличии и количестве неиспользованных дней ежегодных оплачиваемых отпусков (с указанием причин переноса неиспользованных дней отпуска(ов) на следующий год, а также количества дней, замененных выплатой денежной компенсации). Справку о количестве работников организации в возрасте до восемнадцати лет (с приложением трудовых договоров (и всех дополнительных соглашений) с тремя работниками указанной категории. Справку о количестве работников организации совмещающих работу с обучением в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по заочной и очно-заочной формам обучения (с приложением трудовых договоров (и всех дополнительных соглашений) с тремя работниками указанной категории, заключенных в период, непосредственно предшествующий проверке). Справку о количестве заключенных ученических договорах в 2015 - 2016 г.г. с приложением любых трех договоров, табелей учета рабочего времени работников, проходящих обучение в организации, документы, подтверждающие оплату ученичества. Справку о количестве работников организации, работающих по совместительству (с приложением трудовых договоров (и всех дополнительных соглашений) с тремя работниками указанной категории, заключенных в период, непосредственно предшествующий проверке). Справку о количестве работников организации, работающих по срочным трудовым договорам, заключенным на время выполнения временных (до двух месяцев) работ, для выполнения сезонных работ, с приложением трудовых договоров с тремя работниками указанной категории, заключенных в период, непосредственно предшествующий проверке). Справку о количестве заключенных гражданско-правовых договорах с приложением любых пяти договоров, бухгалтерские документы подтверждающие выплату причитающихся денежных средств. Справку о количестве заключенных гражданско-правовых договорах с приложением любых пяти договоров, бухгалтерские документы подтверждающие выплату причитающихся денежных средств. Справку о количестве работников организации, признанных в соответствии с медицинским заключением установленного образца инвалидами I, II или III группы (с приложением трудовых договоров (всех дополнительных соглашений) с тремя работниками указанной категории, заключенных в период, непосредственно предшествующий проверке; а также - программы индивидуальной реабилитации инвалидов). Справку о количестве работников организации - женщин, лиц с семейными обязанностями (с приложением трудовых договоров (всех дополнительных соглашений) с тремя работниками указанной категории, заключенных в период, непосредственно предшествующий проверке). Положение о службе охраны труда. Должностная инструкция инженера по охране труда. Приказ о возложении обязанностей инженера по охране труда на одного из специалистов организации (в виде совмещения) или договор о привлечении специалистов по охране труда с организацией оказывающей услуги. Программа проведения вводного инструктажа по охране труда. Инструкция (лекция) по проведению вводного инструктажа по охране труда. Журнал регистрации вводного инструктажа по охране труда. Личная карточка прохождения обучения (стажировки). Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от инструктажа на рабочем месте. Программы проведения первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте (для отдельных профессий или видов работ на основании типовой программы. Перечень инструкций по охране труда для работников, действующих в организации. Перечень профессий работников и видов выполняемых работ (в том числе совмещаемых) в организации. Инструкции по охране труда для работников. Журнал учета инструкций по охране труда для работников. Журнал учета выдачи инструкций по охране труда для работников. Приказ о продлении срока действия инструкций по охране труда. Журналы регистрации инструктажей по охране труда на рабочем месте. Приказы (распоряжения) по подразделениям о назначении лиц, под руководством которых проходят стажировку вновь принятые работники. Перечень должностей и профессий работников, которым по условиям труда выдается бесплатное профилактическое питание (молоко, соки и т.д.). Перечень профессий и должностей, получающих хозяйственное мыло на производственные нужды. Должностные инструкции на руководителей, специалистов и ИТР организации. Положение о совместном комитете (комиссии) по охране труда. Смета расходов на мероприятия по улучшению условий и охраны труда. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда в организациях независимо от организационно-правовых форм осуществляется в размере не менее 0,2 процента суммы затрат на производство продукции (работ, услуг). Журнал проверки состояния охраны труда. Акты проверки состояния охраны труда. Приказ (распоряжение) руководителя организации о создании постоянно действующей комиссии по проверке знаний требований охраны труда руководителей, специалистов и ИТР организации. Приказ (распоряжение) руководителя организации о создании постоянно действующих комиссий по проверке знаний требований охраны труда рабочего персонала в подразделениях. Приказы руководителя организации о проведении обучения по охране труда

руководителей, специалистов и ИТР. Приказы доводятся до сведения руководителей соответствующих подразделений. Приказы руководителя организации о проведении обучения по охране труда рабочего персонала. Протоколы проверки знаний требований охраны труда руководителей, специалистов и ИТР. Протоколы проверки знаний требований охраны труда рабочего персонала. Удостоверения о проверке знаний требований охраны труда. Программа обучения руководителей, специалистов и ИТР по охране труда. Программа обучения рабочего персонала по охране труда. Программы профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников. Протоколы присвоения разрядов рабочим. Договор на повышение квалификации работника. Список контингентов, подлежащих периодическим медицинским осмотрам. Поименный список лиц, подлежащих периодическому медицинскому осмотру. Медицинское заключение по окончании прохождения работниками периодического осмотра. Перечень профессий и работ, требующих обязательного прохождения психиатрического освидетельствования. Справки, подтверждающие прохождение работниками психиатрического освидетельствования. Личные карточки учета выдачи средств индивидуальной защиты. Перечень профессий и должностей, которым выдаются бесплатная спецодежда, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты. Приказ о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда. Перечень рабочих мест. Протоколы проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов. Протоколы оценки напряженности и тяжести производственных процессов на рабочих местах. Протоколы оценки травмобезопасности рабочих мест. Протокол оценки эффективности средств индивидуальной защиты. Карты специальной оценки условий труда. Ведомости специальной оценки условий труда в подразделениях. Сводная ведомость специальной оценки условий труда. Перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда. Заключение эксперта организации, проводящей специальную оценку условий труда. Графики планово-предупредительных ремонтов производственного оборудования. Журналы технического состояния оборудования. Приказ (распоряжение) по подразделению организации о назначении лица, ответственного за сохранность и исправность электроинструмента. Журнал учета, проверки и испытаний электроинструмента и вспомогательного оборудования к нему. Приказ (распоряжение) по подразделению о назначении работодателем ответственного работника за содержание в исправном состоянии конкретных видов инструмента. Приказ (распоряжение) по подразделению о назначении работника, ответственного за содержание пневмоинструмента в исправном состоянии. Журнал проверок пневмоинструмента. Приказ (распоряжение) по подразделению организации о назначении лица, ответственного за испытание абразивного и эльборового инструмента. Журнал испытания абразивного и эльборового инструмента. Приказ (распоряжение) по подразделению о назначении работника, ответственного за содержание инструмента с приводом от двигателя внутреннего сгорания, пиротехнического инструмента. Приказ (распоряжение) о назначении лиц, ответственных за организацию и безопасное проведение работ на высоте, за выдачу наряда-допуска, составление плана мероприятий по эвакуации и спасению работников при возникновении аварийной ситуации и при проведении спасательных работ, а также проводящих обслуживание и периодический осмотр СИЗ. Журнал учета и осмотра такелажных средств, механизмов и приспособлений. Документ о приемке лесов в эксплуатацию. Журнал приемки и осмотра лесов и подмостей. Журнал учета работ по наряду-допуску. Проект производства работ на высоте. Перечень работ на высоте и наряд-допуск для производства работ на высоте. Приказ о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию транспортных средств. Приказ о назначении ответственных лиц за техническое состояние транспортных средств. Протоколы аттестации ответственных лиц за безопасную эксплуатацию и техническое состояние транспортных средств. Приказ о проведении обучения работников осуществляющих эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт транспортных средств безопасным методам и приемам труда. Приказ о назначении комиссии по проверке знаний безопасных методов и приемов труда у работников, осуществляющих эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт транспортных средств. Протоколы проверки знаний безопасных методов и приемов труда работников осуществляющих эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт транспортных средств. Удостоверения на право вождения транспортных средств. Графики профилактических осмотров и технического обслуживания транспортных средств. Путевой лист. Журнал учета выдачи путевых листов. Журнал технического состояния и выпуска на линию транспортных средств. Приказ о назначении ответственного лица за выпуск автомобиля на линию. Приказ о создании службы технического надзора за состоянием, содержанием и ремонтом зданий и сооружений. Приказ о назначении лиц, ответственных за техническую эксплуатацию зданий и сооружений. Графики планово-предупредительных ремонтов зданий и сооружений. Планы подготовки зданий и сооружений к осенне-зимнему периоду. Приказ о назначении технической комиссии по проверке и приемке зданий и сооружений. Акты осмотров зданий и сооружений. Акты приемки объектов после ремонта. Технический паспорт на здания и сооружения. Технический журнал по эксплуатации промышленного здания. Приказ о назначении лиц, ответственных за электрохозяйство организации. Должностная инструкция ответственного за электрохозяйство. Перечень должностей и профессий электротехнического и электротехнологического персонала, которым необходимо иметь соответствующую группу по электробезопасности. Перечень должностей и профессий, требующих присвоения персоналу I группы по электробезопасности. Журнал учета присвоений группы I по электробезопасности не электротехническому персоналу. Приказ о создании комиссии для проверки знаний электротехнического и электротехнологического персонала организации. Журнал учета проверки знаний норм и правил работы в электроустановках. Журнал учета и содержания средств защиты. Журнал испытаний средств защиты из диэлектрической резины и полимерных материалов (перчаток, бот, галош диэлектрических и изолирующих накладок). Приказ о назначении лиц, ответственных по надзору и обслуживанию подъемных сооружений. Приказ о назначении лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию ПС. Должностные инструкции для ответственных специалистов. Приказ о допуске к работе машинистов, помощников машинистов, слесарей, электромонтеров и стропальщиков. Графики ППР ПС. Производственные инструкции для работников, занятых на работах с применением ПС. Протоколы и удостоверения проверки знаний безопасной эксплуатации ПС. Журнал ремонтов ПС. Журнал учета и осмотра съемных грузозахватных приспособлений и тары. Схемы строповки грузов. Приказ о создании комиссии по проверке знаний. Проект производства работ с применением ПС. Журнал



регистрации несчастных случаев на производстве. Материалы расследования легких несчастных случаев Сообщения о последствиях производственной травмы в Фонд Социального Страхования и государственную инспекцию труда после того как пострадавший принесет закрытый листок нетрудоспособности.

Руководитель Государственной инспекции труда в Курской области

П.С. Шевелев

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)

(подпись, заверенная печатью)

Федосова Ольга Алексеевна, главный государственный инспектор труда, тел.: (4712) 52-98-33

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

